

## 図書リスト

| 区分 | 番号    | 購入年度 | タイトル                              | 著者                    | 発行            |
|----|-------|------|-----------------------------------|-----------------------|---------------|
| 研修 | 57    |      | 「心が元気」をプラス1                       | 岩橋 辰也                 | 東京美術          |
| 研修 | 234   |      | 東国原知事は宮崎をどう変えたか                   | 有馬 晋作                 | ミネルヴァ書房       |
| 研修 | 264   |      | これでうまくいく！ 新人公務員の育て方               | 押元 洋                  | 学陽書房          |
| 研修 | 303   |      | 人脈のできる人 人は誰のために「一肌ぬぐ」のか？          | 法政大学ビジネススクール<br>高田 朝子 | 慶應義塾大学出版会株式会社 |
| 研修 | 304   |      | 肚が据わった公務員になる！ 新しい仕事哲学と自分の鍛え方      | 中野 雅至                 | 朝日新聞出版        |
| 研修 | 305   |      | 日本の公務員倫理 積極、協働への転換                | 杉本 泰治                 | 創英社           |
| 研修 | 306   |      | いちばん効率的に仕事を進める！ 技術                | 松本 幸夫                 | 株式会社すばる舎      |
| 研修 | 307   |      | 社会人の教科書 1年生                       | 富永 靖弘                 | 株式会社新星出版社     |
| 研修 | 310   |      | 自治体の再任用職員になる人と迎える側の教科書            | 手島 伸夫・手島 俊夫           | 績文堂           |
| 謹呈 | 314   |      | 消えてたまるか！ 朝日町 記者の役場体験記             | 北日本新聞社編集局<br>浜松 聖樹    | 北日本新聞社        |
| 研修 | 316   |      | 接遇の基本と実践－公務員のための接遇指導者用マニュアル－      | (財) 公務研修協議会           | (株) 人事行政出版    |
| 研修 | 317   |      | 事例でわかる公務員のためのクレーム対応マニュアル 実践編      | 関根 健夫                 | ぎょうせい         |
| 研修 | 318   |      | IT社会の護身術                          | 佐藤 佳弘                 | 春風社           |
| 研修 | 319   |      | 自治体の政策形成マネジメント入門                  | 矢代 隆嗣                 | 公人の友社         |
| 研修 | 320   |      | 自治体職員再論～人口減少時代を生き抜く～              | 大森 彌                  | ぎょうせい         |
| 研修 | 321   |      | 人口減少を生き抜く自治体－希望の自治体行政学－           | 大森 彌                  | 第一法規株式会社      |
| 研修 | 322   |      | 自治体の長とそれを支える人びと－希望の自治体行政学－        | 大森 彌                  | 第一法規株式会社      |
| 研修 | 323   |      | 教育研修ファシリテーター                      | 堀 公俊/加留部 貴行           | 日本経済新聞出版社     |
| 研修 | 324   |      | 地方公務員フレッシューズブック 第4次改定版            | 自治研修研究会               | ぎょうせい         |
| 研修 | 325   |      | 事例でわかる公務員のためのクレーム対応マニュアル 実践編      | 関根 健夫                 | ぎょうせい         |
| 研修 | 326   |      | 新版(図解) 問題解決入門                     | 佐藤 充一                 | ダイヤモンド社       |
| 研修 | 327   |      | 明るい公務員講座 仕事の達人編                   | 岡本 全勝                 | 時事通信社         |
| 研修 | 328   |      | 研修開発入門 研修転移の理論と実践                 | 中原 淳 他                | ダイヤモンド社       |
| 研修 | 329   |      | 自治体の“台所”事情 “財政が厳しい”ってどういうこと？      | 今村 寛                  | ぎょうせい         |
| 謹呈 | 331   |      | 部下がついてくる人、離れていく人の叱り方              | 齋藤 直美                 | 株式会社あさ出版      |
| 謹呈 | 332   |      | できる大人のことばの選び方                     | 松本 秀男                 | 株式会社青春出版社     |
| 謹呈 | 333   |      | 公務員のための人材マネジメントの教科書 部下を育て活かす90の手法 | 高嶋 直人                 | ぎょうせい         |
| 研修 | 337-1 |      | 稼げる講師、稼げない講師どこが違うか                | 五十嵐 康雄                | 株式会社あさ出版      |
| 研修 | 337-2 |      | 稼げる講師、稼げない講師どこが違うか                | 五十嵐 康雄                | 株式会社あさ出版      |
| 研修 | 338   |      | 市町村職員研修 いちからわかる！ 地方公務員 仕事のきほん     | 編集 市町村職員研修教材開発委員会     | ぎょうせい         |
| 研修 | 340   |      | 公務員のSNS・文章術                       | 小田 順子                 | 学陽書房          |

| 区分 | 番号  | 購入年度 | タイトル                             | 著者                   | 発行                |
|----|-----|------|----------------------------------|----------------------|-------------------|
| 研修 | 341 |      | 公務員の文章・メール術                      | 小田 順子                | 学陽書房              |
| 研修 | 342 |      | 公務員のクレーム対応術                      | 小田 順子                | 学陽書房              |
| 研修 | 343 |      | 分かりやすい法律・条例の書き方 改訂版              | 磯崎 陽輔                | ぎょうせい             |
| 研修 | 344 |      | 自治体職員現場のお悩み解決Q&A                 | 静岡県市町行財政総合窓口         | ぎょうせい             |
| 研修 | 345 |      | こうすればうまくいく行政のデジタル化               | 石井 大地                | ぎょうせい             |
| 研修 | 349 | R03  | 文書事務研修の手引                        | 橋口 至                 | 夢の友出版             |
| 研修 | 350 | R03  | 公務員の教科書 道徳編                      | 中川 恒信                | ぎょうせい             |
| 研修 | 351 | R03  | ニュータイプの時代                        | 山口 周                 | ダイヤモンド社           |
| 研修 | 352 | R03  | 「対話」で変える公務員の仕事                   | 今村 寛                 | 公職研               |
| 研修 | 353 | R03  | Eビデンスに基づく自治体政策入門                 | 佐藤 徹                 | 公職研               |
| 研修 | 354 | R03  | 公務員のためのハラスメントゼロの教科書              | 高嶋 直人                | ぎょうせい             |
| 謹呈 | 357 | R04  | 令和時代の公用文書き方のルール                  | 小田 順子                | 学陽書房              |
| 謹呈 | 358 | R04  | 図解 公務員 1年目の仕事術                   | 佐久間 智之               | ナツメ社              |
| 謹呈 | 359 | R04  | 分権のすゝめ                           | 宮崎市市政推進共同研究グループ 福沢ゼミ |                   |
| 研修 | 360 | R04  | やり過ぎる力                           | 朝比奈 一郎               | ディスカヴァー・レボリューションズ |
| 研修 | 361 | R04  | 「やめる」という選択                       | 澤 円                  | 日経BP              |
| 研修 | 362 | R04  | 1年目のための公務員六法                     | 宮澤 正泰                | 学陽書房              |
| 研修 | 363 | R04  | 公務員の法的トラブル予防&対応BOOK              | 米津 孝成                | 学陽書房              |
| 研修 | 364 | R04  | SOS! 公務員のためのやっかいなクレーム対応          | 自治体クレーム対応研究会         | 学陽書房              |
| 研修 | 365 | R04  | 公務員の議会答弁言いかえフレーズ                 | 森下 寿                 | 学陽書房              |
| 研修 | 366 | R04  | なぜ、彼らは「お役所仕事」を変えられたのか?           | 加藤 年紀                | 学陽書房              |
| 研修 | 367 | R04  | よけいなひと言を好かれるセリフに変える言いかえ図鑑        | 大野 萌子                | サンマーク出版           |
| 研修 | 368 | R04  | よけいなひと言を好かれるセリフに変える働く人のための言いかえ図鑑 | 大野 萌子                | サンマーク出版           |
| 研修 | 369 | R04  | 誤解されがちな言葉を好かれる表現に変える言いかえ辞典 200   | 磯部 らん                | 秀和システム            |
| 研修 | 370 | R04  | DXで変える・変わる自治体の「新しい仕事の仕方」         | 高橋 邦夫                | 第一法規              |
| 研修 | 371 | R04  | 改革・改善のための戦略デザイン 自治体DX            | 宮里 隆司                | 秀和システム            |
| 研修 | 372 | R04  | 1冊目に読みたい DXの教科書 (なるほど図解)         | 荒瀬 光宏                | SBクリエイティブ         |
| 研修 | 373 | R04  | SDGs×自治体 実践ガイドブック:               | 高木 超                 | 学芸出版社             |
| 研修 | 376 | R04  | 飛び出す! 公務員: 時代を切り拓く98人の実践         | 椎川 忍 他               | 学芸出版社             |
| 研修 | 377 | R04  | 地域おこし協力隊 日本を元気にする60人の挑戦          | 椎川 忍 他               | 学芸出版社             |
| 研修 | 378 | R04  | 旅費法詳解 第9次改訂版                     | 旅費法研究会               | 学陽書房              |
| 研修 | 384 | R05  | もう悩まない! 地方税滞納整理の実務               | 黒坂 昭一                | ぎょうせい             |

| 区分 | 番号    | 購入年度 | タイトル                                | 著者             | 発行                 |
|----|-------|------|-------------------------------------|----------------|--------------------|
| 研修 | 385   | R05  | ロジカルな文書の書き方 超入門                     | 別所 栄吾          | ディスカヴァー・トゥエンティーン   |
| 研修 | 386-1 | R05  | 自治六法 令和6年版                          | 編集 地方自治法令研究会   | ぎょうせい              |
| 研修 | 386-2 | R05  | 自治六法 令和6年版                          | 編集 地方自治法令研究会   | ぎょうせい              |
| 研修 | 386-3 | R05  | 自治六法 令和6年版                          | 編集 地方自治法令研究会   | ぎょうせい              |
| 研修 | 387   | R05  | 地方自治課題解決事例集 行政編                     | 編集 地方自治法令研究会   | ぎょうせい              |
| 研修 | 388   | R05  | 地方自治課題解決事例集 人事編                     | 編集 地方自治法令研究会   | ぎょうせい              |
| 研修 | 389   | R05  | 地方自治課題解決事例集 財務編                     | 編集 地方自治法令研究会   | ぎょうせい              |
| 研修 | 390   | R05  | 公営企業の経理の手引 令和5年度                    | 編集 地方公営企業制度研究会 | 一般財団法人 地方財務協会      |
| 研修 | 391   | R05  | 地方公営企業関係法令集 令和6年版                   | 編集 地方公営企業制度研究会 | 一般財団法人 地方財務協会      |
| 研修 | 392   | R05  | イラストでわかる！DXで変わる100の景色               | 森戸 裕一          | 池田書店               |
| 研修 | 393   | R05  | 人がおもしろいように育つホメンカ理論                  | 野津 浩嗣          | 梓書院                |
| 研修 | 394   | R05  | 図解 よくわかる地方自治のしくみ 第6次改訂版             | 今井 照           | 学陽書房               |
| 研修 | 395   | R05  | 「なぜ？」からわかる地方自治のなるほど・たとえば・これ大事       | 塩浜 克也/米津 孝成    | 公職研                |
| 研修 | 396   | R05  | 森幸二の自治体法務研修                         | 森 幸二           | 公職研                |
| 研修 | 397   | R05  | 頭のいい人が話す前に考えていること                   | 安達 裕也          | ダイヤモンド社            |
| 研修 | 398   | R05  | みんな違う。それでも、チームで仕事を進めるために大切なこと       | 岩井 俊憲          | ディスカバー             |
| 研修 | 399   | R05  | 仕事がデキる人のたたき台のキホン                    | 田中 志           | アルク                |
| 研修 | 400   | R05  | 驚異の「紙1枚！」プレゼン                       | 浅田 すぐる         | 日本実業出版社            |
| 研修 | 401   | R05  | 図解 国税徴収法（令和5年版）                     | 西本 博史          | 大蔵財務協会             |
| 研修 | 402   | R05  | 図解 国税通則法（令和5年版）                     | 編著 黒坂 昭一/佐藤 謙一 | 大蔵財務協会             |
| 研修 | 403   | R05  | Q&A 実務国税徴収法（令和5年版）                  | 共著 黒坂 昭一/三木 信博 | 大蔵財務協会             |
| 研修 | 404   | R05  | 滞納処分による給料・預金差押えと取立訴訟の実務【第2版】        | 編著 瀧 康暢/板倉 太一  | 民事法研究会             |
| 謹呈 | 408   | R05  | 男と女の夢 未来                            | 松田 くるみ/水谷 もりひと | 宮崎中央新聞社            |
| 謹呈 | 409   | R05  | 綾の森と暮らす                             | 編集 森 裕美子 他     | てるはの森の会            |
| 謹呈 | 410   | R06  | 家族と話し合いをしますか？「伝わらない」「わかり合えない」がなくなる本 | 斉田 英子          | PHP研究所             |
| 謹呈 | 411   | R06  | デンマークの対話が生まれる空間づくり                  | 斉田 英子          | 西山卯三記念 すまい・まちづくり文庫 |
| 謹呈 | 412-1 | R06  | まちを元気にする！自治体政策のつくり方                 | 浦野 秀一          | 学陽書房               |
| 謹呈 | 412-2 | R06  | まちを元気にする！自治体政策のつくり方                 | 浦野 秀一          | 学陽書房               |
| 研修 | 413   | R06  | よくわかる Excel2019 応用                  | —              | FOM出版              |
| 研修 | 414   | R06  | よくわかる Access2019 基礎                 | —              | FOM出版              |
| 研修 | 415   | R06  | よくわかる PowerPoint2019 基礎             | —              | FOM出版              |
| 研修 | 416   | R06  | よくわかる Word&Excel2019 基礎             | —              | FOM出版              |

| 区分 | 番号    | 購入年度 | タイトル  | 著者                      | 発行            |
|----|-------|------|---|-------------------------|---------------|
| 研修 | 417   | R06  | 令和6年度 公営企業の経理の手引  | 編集 地方公営企業制度研究会          | 一般財団法人 地方財務協会 |
| 研修 | 418   | R06  | 令和7年版 地方公営企業関係法令集   | 編集 地方公営企業制度研究会          | 一般財団法人 地方財務協会 |
| 研修 | 419   | R06  | 基礎からDALL・E GPT s まで徹底解説ChatGPT スゴイ活用術                         | AI部                     | マイナビ          |
| 研修 | 420   | R06  | 知識ゼロから2時間でわかる&使える! ChatGPT見るだけノート                             | 松村 雄太                   | 宝島社           |
| 研修 | 421   | R06  | 令和版 教えて! ホメシカ先生 Z世代ナースのほめ方・しかり方・伝え方: 信頼を築けるホメシカ理論の実践で、新人・後輩指導 | 野津 浩嗣                   | MCメディア出版      |
| 研修 | 422   | R06  | きちんと伝わる「話し方の教科書」ビジネスで差がつく説明の技術                                | 福田 賢司                   | 総合科学出版        |
| 研修 | 423   | R06  | 新しい教え方の教科書 Z世代の部下を持ったら読む本                                     | 北 宏志                    | ぱる出版          |
| 研修 | 424   | R06  | 静かに退職する若者たち 部下との1 on 1の前に知ってほしいこと                             | 金間 大介                   | PHP研究所        |
| 研修 | 425   | R06  | Z世代化する社会: お客様になっていく若者たち                                       | 舟津 昌平                   | 東洋経済新報社       |
| 研修 | 426   | R06  | あつという間に人は死ぬから「時間を食べつくすモンスター」の正体と倒し方                           | 佐藤 舞                    | KADOKAWA      |
| 研修 | 427   | R06  | パーフェクトな意思決定   | 安藤 広大                   | ダイヤモンド社       |
| 研修 | 428   | R06  | 「変化を嫌う人」を動かす: 魅力的な提案が受け入れられない4つの理由                            | ロレン・ノードグレン/デイヴィッド・シヨントル | 草思社           |
| 研修 | 429   | R06  | 図解入門ビジネス マネジメントに役立つ 心理的安全性がよくわかる本                             | 広江 朋紀                   | 秀和システム        |
| 研修 | 430   | R06  | 定年後 自分らしく働く41の方法: 50歳から始める幸せなセカンドキャリアの築き方                     | 高橋 伸典                   | 三笠書房          |
| 研修 | 431   | R06  | ちょっとしたことでうまくいく 発達障害の人が上手に働くための本                               | 對馬 陽一郎                  | 翔泳社           |
| 研修 | 432   | R06  | 要領がよくないと思い込んでいる人のための仕事術図鑑                                     | F太/小鳥 遊                 | サンクチュアリ出版     |
| 研修 | 433   | R06  | にやるほど! 作業が遅いで悩まなくなる仕事術図解100                                   | 小森 優                    | KADOKAWA      |
| 研修 | 434-1 | R06  | 自治六法 令和7年版  | 編集 地方自治法令研究会            | ぎょうせい         |
| 研修 | 434-2 | R06  | 自治六法 令和7年版  | 編集 地方自治法令研究会            | ぎょうせい         |
| 研修 | 434-3 | R06  | 自治六法 令和7年版  | 編集 地方自治法令研究会            | ぎょうせい         |
| 研修 | 435   | R06  | 若手公務員がはじめて仕事を教えるときの一工夫  | 芳賀 健人                   | ぎょうせい         |
| 研修 | 436   | R06  | 現場のリアルな悩みを解決する! 職員減少時代の自治体人事戦略                                | 稲継 裕昭/大谷 基道             | ぎょうせい         |
| 研修 | 437   | R06  | 公務員のためのハラスメント“ゼロ”の教科書   | 高嶋 直人                   | ぎょうせい         |
| 研修 | 438   | R06  | 分かりやすい公用文の書き方 第2次改訂版  | 磯崎 陽輔                   | ぎょうせい         |
| 研修 | 439   | R06  | 最新公用文用字用語例集 改定常用漢字対応 増補版                                      | ぎょうせい公用文研究会             | ぎょうせい         |
| 謹呈 | 440   | R06  | 納税緩和制度の実務ハンドブック   | 黒坂 昭一/栗谷 桂一             | 一般財団法人 大蔵財務協会 |
| 研修 | 442-1 | R07  | 自治六法 令和8年版  | 地方自治法令研究会               | ぎょうせい         |
| 研修 | 442-2 | R07  | 自治六法 令和8年版  | 地方自治法令研究会               | ぎょうせい         |
| 研修 | 442-3 | R07  | 自治六法 令和8年版  | 地方自治法令研究会               | ぎょうせい         |
| 研修 | 443   | R07  | 人材育成で組織力アップ! "公務員"課長の仕事術                                      | 山梨 秀樹                   | ぎょうせい         |
| 研修 | 444   | R07  | Q&Aカスタマーハラスメント対策ハンドブック- 平時の備えと有事の対応-                          | 日本弁護士連合会                | ぎょうせい         |
| 研修 | 445   | R07  | 新版 自治体人事評価Q&A   | 稲継 裕昭                   | ぎょうせい         |

| 区分 | 番号  | 購入年度 | タイトル                      | 著者                         | 発行               |
|----|-----|------|---------------------------|----------------------------|------------------|
| 研修 | 446 | R07  | 自治体の災害財政がわかる本             | 小西 砂千夫                     | ぎょうせい            |
| 研修 | 447 | R07  | Zero理論                    | 御堂 剛功                      | 青春出版社            |
| 研修 | 448 | R07  | ウォーク・ドント・ラン               | 細見 潤                       | 宮日文化情報センター       |
| 研修 | 449 | R07  | あなたの隣の発達障害                | 本田 秀夫                      | 小学館              |
| 研修 | 450 | R07  | 「承認（アクルレジ）」が人を動かす         | 鈴木 義幸                      | ディスカヴァー・トゥエンティワン |
| 研修 | 451 | R07  | よい同調圧力を組織の武器にする           | 林 祥晃                       | 翔泳社              |
| 研修 | 452 | R07  | 数値化の鬼                     | 安藤 広大                      | ダイヤモンド社          |
| 研修 | 453 | R07  | リーダーの仮面                   | 安藤 広大                      | ダイヤモンド社          |
| 研修 | 454 | R07  | とにかく仕組み化                  | 安藤 広大                      | ダイヤモンド社          |
| 研修 | 455 | R07  | 公共デザイン学入門講義               | 権 安理                       | 作品社              |
| 研修 | 456 | R07  | 工藤メモ                      | 工藤 公康                      | 日本実業出版社          |
| 研修 | 457 | R07  | 公務員のためのマーケティング講座          | 長浜 洋二                      | 学芸出版社            |
| 研修 | 458 | R07  | 世界の一流は「休日」に何をしているのか       | 越川 慎司                      | インプレス            |
| 研修 | 459 | R07  | こうやって頭の中を言語化する。           | 荒木 俊哉                      | PHP研究所           |
| 研修 | 460 | R07  | 質問力で人を動かす                 | マイケル・バンガイ・スタニエ             | ディスカヴァー・トゥエンティワン |
| 研修 | 461 | R07  | ウェルビーイング最強メソッド            | 黒野 正和                      | PHPエディターズ・グループ   |
| 研修 | 462 | R07  | 部下をもったらいちばん最初に読む本         | 橋本 拓也                      | アチーブメント出版        |
| 研修 | 463 | R07  | すぐやる人の頭の使い方               | 鈴木 進介                      | 日本実業出版社          |
| 研修 | 464 | R07  | 感情的にならず相手を「すぐやる人」にする34のコツ | 大平 信孝                      | かんき出版            |
| 研修 | 465 | R07  | お人好しが損しない話し方の教科書          | 川畑 垂紀                      | 日東書院             |
| 研修 | 466 | R07  | きちんと伝わる説明の「型」と「コツ」        | 阿部 恵                       | 三笠書房             |
| 研修 | 467 | R07  | まず、ちゃんと聴く。                | 櫻井 将                       | 日本能率協会マネジメントセンター |
| 研修 | 468 | R07  | 思考の整理学                    | 外山 滋比古                     | ちくま文庫            |
| 研修 | 469 | R07  | アオアシに学ぶ「答えを教えない」教え方       | 仲山 達也                      | 小学館              |
| 研修 | 470 | R07  | 自治体職員のためのナッジ入門            | 特定非営利活動法人<br>Policy Garage | 公職研              |
| 研修 | 471 | R07  | 令和8年版 地方公営企業関係法令集         | 地方公営企業制度研究会                | 地方財務協会           |
| 研修 | 472 | R07  | 令和7年度 公営企業の経理の手引          | 地方公営企業制度研究会                | 地方財務協会           |

合計

154